



«Согласовано»  
Председатель профсоюзного комитета  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 13»  
Кировского района г. Казани  
 А.О. Муртазина

«Утверждаю»  
Директор  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 13»  
Кировского района г.Казани  
 Л.И. Гирфанова

Принято на педагогическом совете  
МБУДО «ДМШ № 13»  
Кировского района г. Казани  
Протокол № 1 от «2» 09. 2022 г.

Введено в действие приказом  
№ 95 от «4» 09. 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о педагогическом совете** **в Муниципальном бюджетном учреждении** **дополнительного образования** **«Детская музыкальная школа № 13»** **Кировского района г. Казани**

### **I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 13» Кировского района г. Казани, далее («ДМШ № 13») разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - с Уставом.
- Положение регламентирует деятельность педагогического совета «ДМШ № 13».
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, постоянно действующим и объединяющим всех педагогических работников, включая совместителей «ДМШ № 13».
- 1.3. Положение согласовывается с председателем профсоюзного комитета, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора «ДМШ № 13».
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
  - Федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты;
  - Уставом «ДМШ № 13»;
  - Настоящим положением.
- 1.5. Деятельность педагогического совета «ДМШ № 13», регламентируется положением о педагогическом совете «ДМШ № 13», которое не может противоречить законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставу «ДМШ № 13».

### **II. Основные задачи педагогического совета.**

- Основными функциями педагогического совета «ДМШ № 13» являются:
- 2.1. Реализация в «ДМШ № 13» государственной политики в области дополнительного образования.

- 2.2. Определение путей реализации содержания дополнительного образования в «ДМШ № 13».
- 2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.4. Мобилизация усилий педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их способностей и интересов.
- 2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме «ДМШ № 13», внедрение в практику работы преподавателей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.6. Решение вопросов о переводе обучающихся из класса в следующий класс, допуске к итоговой аттестации, исключении обучающихся.
- 2.7. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью «ДМШ № 13».

## **I. Функции педагогического совета «ДМШ № 13».**

### **3.1. Определяет:**

- основные направления образовательной деятельности «ДМШ № 13»;
- путей дифференциации образовательного процесса;
- содержания, форм и сроков аттестации обучающихся;
- путей совершенствования учебной и воспитательной работы.

### **3.2. Осуществляет:**

- контроль за выполнением Устава и других локальных актов «ДМШ № 13», регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты обучающихся.

### **3.3. Разрабатывает и принимает:**

- программу развития «ДМШ № 13» и принимает ее в работу по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»;
- локальные акты «ДМШ № 13» по учебно-воспитательным вопросам;
- другие локальные акты «ДМШ № 13» по вопросам образования.

### **3.4. Обсуждает и принимает:**

- учебный план «ДМШ № 13»;
- план учебно-воспитательной работы «ДМШ № 13»;
- годовой календарный учебный график «ДМШ № 13»;
- план контроля и руководства учебно-воспитательного процесса «ДМШ № 13»;
- основную образовательную программу (общеразвивающую и предпрофессиональную);
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие и предпрофессиональные программы школьных методических объединений в области музыкального и изобразительного искусства;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие рабочие программы преподавателей в области музыкального и изобразительного искусства;
- годовой план работы методического отдела «ДМШ № 13»;
- годовые планы работы школьных методических объединений «ДМШ № 13»;
- поурочные планы преподавателей теоретических и ИЗО дисциплин, календарно-тематические планы преподавателей хоровых дисциплин.

### **3.5. Рекомендует:**

- к публикации разработки педагогических работников «ДМШ № 13»;
- повышение квалификации педагогических работников «ДМШ № 13», развитие их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;

### **3.6. Принимает решения:**

- о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- о переводе обучающихся в следующий класс;
- об окончании «ДМШ № 13»;
- о поощрении обучающихся;
- о выдвижении кандидатур обучающихся на именную стипендию Мера г. Казани;
- об исключении обучающихся из «ДМШ № 13» предусмотренных законом и Уставом «ДМШ № 13».

## **II. Права педагогического совета «ДМШ № 13».**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, педагогический совет имеет право:

### 4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления «ДМШ № 13» и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- в другие учреждения и организации.

### 4.2. Приглашать на свои заседания:

- обучающихся и их родителей (законных представителей);
- представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с «ДМШ № 13» по вопросам образования;
- специалистов для получения квалифицированных консультаций по интересующим вопросам.

## **III. Ответственность педагогического совета «ДМШ № 13».**

Педагогический совет «ДМШ» несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан и локальным актам «ДМШ № 13»;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- за результаты образовательной и воспитательной деятельности;
- за бездействие при рассмотрении обращений.

## **IV. Состав педагогического совета и организация его работы.**

### 6.1. В состав педагогического совета «ДМШ № 13» входят:

- директор «ДМШ № 13»;
- заместитель директора по УВР;
- методист по информатизации;
- заведующий методическим отделом;
- преподаватели, концертмейстеры, включая совместителей.

6.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год. Члены педсовета и секретарь действуют на безвозмездной основе.

6.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана методического отдела «ДМШ № 13».

6.4. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть в соответствии с планом работы «ДМШ № 13».

6.5. Решения педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом и носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса. Решения педагогического совета вводятся в действие приказами директора «ДМШ № 13».

6.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор «ДМШ № 13» и ответственные лица. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **V. Документация педагогического совета «ДМШ № 13».**

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов педсовета «ДМШ № 13» постоянно хранится в делах «ДМШ № 13» и передается по акту.

7.4. Книга протоколов педагогического совета «ДМШ № 13» нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора «ДМШ № 13».